

MANUAL ACCESO FACULTAD VIRTUAL

- Acceda a la web de la Facultad San Isidoro de Sevilla www.sanisidoro.net
- Haga clic en el banner "Facultad virtual"



- Acceda con su email y contraseña. Si actualmente es alumno de la facultad y no tiene contraseña de acceso o la ha perdido podrá solicitar una nueva.



Bienvenido a la Facultad Virtual

Email

prueba@prueba.com

Contraseña

....

Acceder

¿Eres nuevo por aquí?

Si actualmente eres profesor o alumno de la facultad y no tienes contraseña de acceso o la has perdido, **pulsa aquí para solicitarla.**

Si no eres alumno actualmente pero deseas serlo, puedes registrar tu preinscripción aquí.



Una vez dentro, en el escritorio del portal tendrá acceso a:

- Clases online (mediante Zoom)
- Aula virtual (área de publicaciones)
- Expedientes
- Matrículas
- Matrícula online (cuando el periodo esté activo)
- Datos personales

- Haga clic en “Clases online” para acceder. Visualizará las clases del día actual. Tanto las previas, la activa (que se mostrará con la etiqueta “En curso”) y las sucesivas.

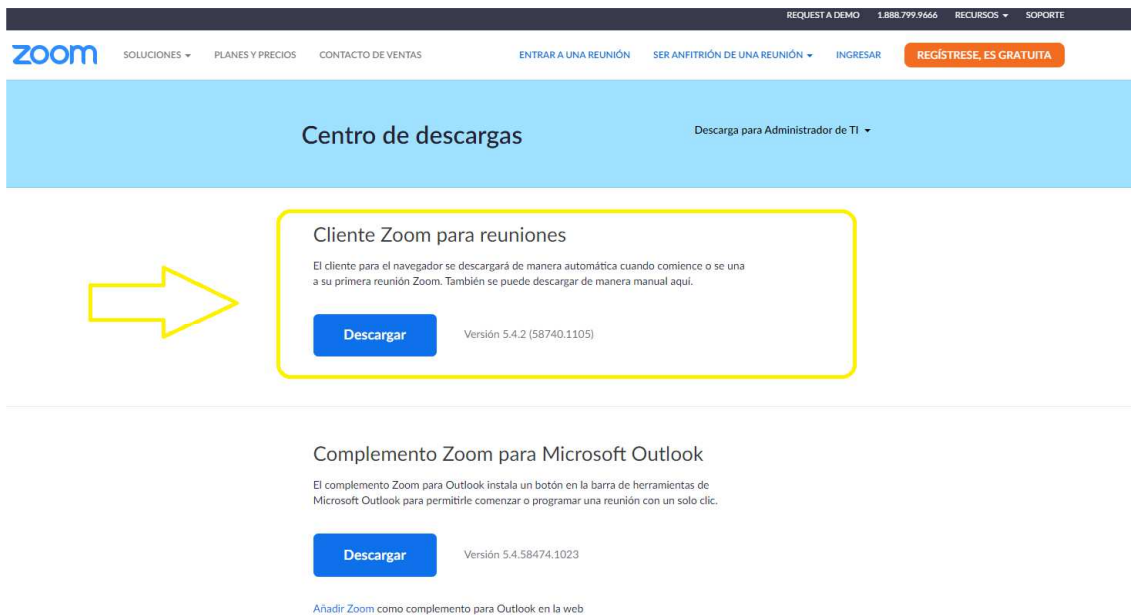
Para acceder a la clase que corresponda simplemente deberá hacer clic en “Entrar en clase”.

La primera vez que intente acceder a una clase se le requerirá que instale la aplicación ZOOM y cree una cuenta como usuario.

Aconsejamos que dicha cuenta se cree con la misma dirección de correo electrónico con la que accede a la Facultad virtual.

MANUAL ACCESO ZOOM

Puede descargar la aplicación gratuita de ZOOM accediendo a la siguiente dirección:
<https://zoom.us/download>



The screenshot shows the Zoom website's download center. At the top, there is a navigation bar with the Zoom logo and links for 'SOLUCIONES', 'PLANES Y PRECIOS', 'CONTACTO DE VENTAS', 'ENTRAR A UNA REUNIÓN', 'SER ANFITRIÓN DE UNA REUNIÓN', 'INGRESAR', and 'REGÍSTRESE, ES GRATUITA'. Below the navigation bar is a blue header with the text 'Centro de descargas' and a link 'Descarga para Administrador de TI'. The main content area features two download options. The first is 'Cliente Zoom para reuniones', which is highlighted with a yellow box and a yellow arrow pointing to it. The text for this option states: 'El cliente para el navegador se descargará de manera automática cuando comience o se una a su primera reunión Zoom. También se puede descargar de manera manual aquí.' Below this text is a blue 'Descargar' button and the version number 'Versión 5.4.2 (58740.1105)'. The second option is 'Complemento Zoom para Microsoft Outlook', with the text: 'El complemento Zoom para Outlook instala un botón en la barra de herramientas de Microsoft Outlook para permitirle comenzar o programar una reunión con un solo clic.' Below this text is a blue 'Descargar' button and the version number 'Versión 5.4.58474.1023'. At the bottom of this section, there is a link: 'Añadir Zoom como complemento para Outlook en la web'.

Una vez instalado, acceda a la aplicación, se mostrará una ventana como la siguiente, haga clic en "Ingresar" y dé de alta un nuevo usuario.



The screenshot shows the Zoom application login window. The title bar reads 'Reuniones de ZOOM en la nube'. The Zoom logo is prominently displayed in the center. Below the logo, there are two buttons: a blue button labeled 'Entrar a una reunión' and a white button labeled 'Ingresar'. A yellow arrow points to the 'Ingresar' button. At the bottom of the window, the version number 'Versión: 5.4.1 (58698.1027)' is displayed.

Le recomendamos configure su sesión de Zoom haciendo clic en el botón de la herramienta y seleccionando "Iniciar Zoom al arrancar Windows" como se muestra en las siguientes imágenes:



Nueva reunión + Entrar

Agendar 19 Compartir pantalla

13:39
lunes, 9 de noviembre de 2020

No hay reuniones para hoy

Configuración

- General
- Vídeo
- Audio
- Compartir pantalla
- Chat
- Fondo y filtros
- Grabación
- Perfil
- Estadísticas
- Comentarios
- Métodos abreviados de teclado
- Accesibilidad

Iniciar Zoom al arrancar Windows

- Iniciar Zoom en silencio al iniciar Windows
- Cuando esté cerrada, minimizar la ventana al área de notificación en lugar de la barra de tareas
- Utilizar dos monitores
- Al iniciar o entrar a una reunión, cambiar a pantalla completa
- Copiar automáticamente el enlace de invitación una vez que comience la reunión
- Mostrar siempre la barra de herramientas de control de reunión
- Solicitarme confirmación al salir de una reunión
- Mostrar mi tiempo conectado
- Recordarme 5 minutos antes de mis próximas reuniones
- Detener mi audio y vídeo cuando mi pantalla está apagada o cuando se inicie el protector de pantalla.
- Integrar Zoom con Outlook

Reacción al tono de piel

👍 👏 👏 👏 👏 👏

[Ver más ajustes](#)